|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

[挑選日期]

Microsoft Corporation

[鍵入寄件者公司名稱]

[鍵入寄件者公司地址]

[鍵入收件者名稱]

[鍵入收件者地址]

[鍵入問候語]

在 [插入] 索引標籤上的圖庫，包含專為調整文件的整體外觀而設計的項目。您可以使用這些圖庫來插入表格、頁首、頁尾、清單、封面或其他文件建置組塊。當您建立圖片或圖表時，也會與目前的文件外觀協調一致。

在 [常用] 索引標籤上的 [快速樣式] 庫中，為選取的文字選擇外觀，就能輕易地變更文件中選取文字的格式設定。您也可以使用 [常用] 索引標籤的其他控制項，來直接設定文字格式。多數控制項可以選擇使用目前佈景主題的外觀，或是使用您直接指定的格式。

若要變更文件的整體外觀，請在 [版面配置] 索引標籤上選擇新的 [佈景主題] 元素。若要變更快速樣式庫提供的外觀，請使用 [變更目前快速樣式集] 命令。佈景主題庫和快速樣式庫都提供重設命令，因此隨時可以將您的文件外觀還原成目前範本的原始狀態。

[鍵入結語]

Microsoft Corporation

[鍵入寄件者職稱]

[鍵入寄件者公司名稱]