你的姓名

街道地址

省/市/自治区，市/县，邮政编码

日期

收件人姓名

职务

公司名称

街道地址

省/市/自治区，市/县，邮政编码

尊敬的收件人姓名：

我撰写此信函是为了应聘你在广告位置招聘的职务。在阅读职位描述后，我确信我拥有的技能和对技术的热情非常适合此职位。

我拥有丰富的技能，适合贵公司的需求，包括：

* 技能
* 技能
* 技能

我希望有机会能与你进一步讨论此职位。如果你有任何疑问或者想要安排面试，请通过电话电话号码或电子邮件电子邮件地址联系我。我附上了我的简历供你审阅，希望能收到你的回应。

此致，

你的姓名

附件