| Заголовок | Підзаголовок•Підзаголовок |
| --- | --- |
| Нарада в офісіЗаголовок 2Заголовок 3Щоб почати роботу над документом просто зараз, торкніться тексту будь-якого покажчика місця заповнення (наприклад, цього) і почніть вводити свій текст замість цього.Хочете вставити зображення з файлів або додати фігуру, текстове поле чи таблицю? Це дуже легко зробити! Просто торкніться потрібного елемента на вкладці "Вставлення" стрічки. | Усміхнена жінка з телефоном у руках і ноутбуком на століЗаголовок 1Заголовок 4Контактна інформаціяТелефон |