Düğün Takvimi Denetim Listesi

Aşağıdaki denetim listesi on iki aylık (ideal) zaman çizelgesi ile tasarlanmıştır. Düğününüzü daha kısa bir sürede planlıyorsanız listenin başından başlayın ve olabildiğince hızlı bir şekilde ilerlemeye çalışın. Tamamladığınız görevleri işaretlemek için öğelerin solundaki kutuları kullanın.

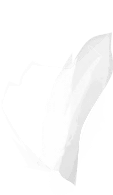
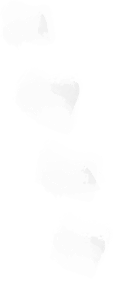
# Düğün gününden 9 ila 12 ay önce:

Siz ve ebeveynleriniz için bir buluşma ayarlayın.

Bütçenizi ve giderlerin nasıl paylaşılacağını belirleyin.

İstediğiniz düğün boyutunu, stilini, yerini ve kapsamını tartışın.

Hedeflenen düğün tarihi ve saatini seçin. (Gerçek tarih, mekanın müsaitliğine bağlıdır.)



Fikirler, çalışma sayfaları, makbuzlar, broşürler gibi şeylerin saklanması ve düzenli tutulması için bir klasör oluşturun.

Düğün ve tören mekanlarını ziyaret edip yer ayırtın.

Nikah memurunuzla buluşun.

Tahmini bir kişi sayısı hesaplamak için konuk listenizi hazırlamaya başlayın. “Mutlaka davet edilmesi gerekenler” ile “davet edilmesi iyi olacak” kişileri düşünürken bütçenizi dikkate alın.

Gelinlik alışverişine başlayın.

# 6 ila 9 ay önce:

Düğünde görev alacak kişileri seçin.

Düğün/parti hediyeleri için liste hazırlayın.

Fotoğraf ve video çekimi için birini tutun.

Özellikle Ön Davetiye kartlarına profesyonel bir nişan resmi eklemeyi planlıyorsanız nişan fotoğrafı çektirmek için randevu alın.

Bir yemek şirketiyle anlaşın.

Bir çiçekçiyle anlaşın.

Törende ve resepsiyonda çalınacak müzikler için düzenlemeler yapın.  
(Görevler, bir grup veya solo müzisyen için rezervasyon yaptırmayı, bir DJ tutmayı, önemli müzik seçimlerini belirlemeyi vb. içerebilir.).

Şehir dışından gelen konuklar için otel odalarını ayırtın. (Grup ücretlendirmelerini sorun.)

Ön davetiye kartlarını gönderin. (Mümkünse konaklama bilgilerini ve haritaları ekleyin.)

Düğün yüzüklerini alın.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Teslimat ve değişiklikler için yeterli zaman bırakarak gelinliği seçin ve sipariş edin.  Nedimelerin elbiselerini alın. |  | Düğün pastası tasarımı ve tadımı için randevu planlayın.  Balayınızı planlamaya başlayın. |

# 4 ila 6 ay önce:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Konuk listesini tamamlayın.  Davetiyeleri (fazladan 25 adet) ve diğer düğün kırtasiye malzemelerini (ör. yer kartları ve teşekkür notları) sipariş edin.  Düğün günü güzellik hazırlıklarını planlayın; Stilistinize düğün partilerine ne kadar önceden rezervasyon aldıklarını ve düğün alanında çalışmak isteyip istemediklerini sorun. |  | Tüm balayı planlarını tamamlayın. Ülke dışına seyahat ediyorsanız vize, pasaport ve aşı yaptırma işlemlerini ayarlayın.  Düğün günü ulaşımınızı (araba, limuzin servisi vb.) kiralayın.  Düğün provasını planlayın. |

# 2 ila 4 ay önce:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bir evlenme izin kağıdınızı alın. Gerekli tüm belgeleri getirin.  Damat ve sağdıçlar için smokin sipariş edin.  Menüleri, şarap seçimlerini vb. gözden geçirmek için yemek şirketiyle görüşün.  Düğün pastasını sipariş edin. |  | Düğün yüzüklerinizi sipariş edin.  Düğün töreni ve resepsiyon müziğini onaylayın.  Düğün gecesi için bir otel odası tutun.  Yeminlerinizi kendiniz yazmayı planlıyorsanız hemen yazmaya başlayın. |

# 4 ila 8 hafta önce:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Düğün davetiyelerini düğün tarihinizden 8 hafta önce postalayın.  Saç ve makyaj provası yapın (varsa duvak dahil). |  | Tüm ulaşım planlarını onaylayın. |

# 2 ila 4 hafta önce:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Törendeki oturma düzeni üzerinde çalışın.  Şehir dışından gelen katılımcılar ve konuklara yönelik ayarlamaları bitirin.  Fotoğrafçı, çiçekçi ve hizmet alacağınız diğer kişilerle görüşüp ayrıntıları onaylayın.  Gelinlik ve nedime elbiseleri için son ayarlamaları yapın.  Düğün provasında yapacağınız konuşmayı yazın.  Düğüne katılacaklar için hediyeler satın alın. |  | Düğünde hizmet alacağınız kişilerin ve düğüne katılacakların iletişim bilgilerinin yer aldığı bir liste hazırlayın. Bu listeyi gittiğiniz her yere yanınızda taşıyın (her ihtimale karşı).  Provaya ve prova yemeğine katılacak kişilere düğün provasının ayrıntılarını iletin.  Gelin, damat ve katılımcıların törenden önce nerede giyineceğini araştırın. |

# 1 hafta önce:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kolayca dağıtmak için düğün günü verilecek ücretleri zarflara koyun.  Yemek şirketine son kişi sayısını bildirin.  Önemli eşyaları (pasta bıçağı, kadehler vb.) resepsiyona getirmesi için güvendiğiniz birini görevlendirin. |  | Son anda yaşanabilecek sorunları halletmesi için birisini “organizatör” olarak görevlendirin.  Düğüne katılacak kişilere yönelik son ayrıntıları gözden geçirin.  Son güzellik bakımlarını yaptırın (manikür, yüz bakımı, masaj, ağda, kaş şekillendirme vb.) |

# Düğünden önceki gün:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aşağıdakileri hazırlayın:  Eski bir şey Ailenin ve mirasın devamlılığını simgeler  Yeni bir şey Sizi bekleyen yeni yaşama yönelik iyimserliği ve umudu simgeler  Ödünç alınan bir şey Mutlu bir aile arkadaşı veya aile üyesinden bir eşya  Mavi bir şey Sevgi ve sadakati simgeler |  | Balayı ayarlamalarını onaylayın.  Balayı için bavulunuzu hazırlayın.  Ailenizle ve dostlarınızla dinlendirici bir gün geçirin.  Düğün provasına, katılımcılara hediyeler verin.  Yüzükleri ve nikah memurunun ücretini sağdıca verin.  Biraz dinlenmeye çalışın. |

# Düğün günü:



Düğün duyurularını postayla gönderin.

Sakinleşin ve sakin kalın.

Bir şeyler yemeyi unutmayın.

Giyinmek için en az iki saat ayırın.

HAYATTA BİR KEZ YAŞAYACAĞINIZ BU ETKİNLİĞİN TADINI ÇIKARIN!