ชื่อของคุณ

ที่อยู่

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์

อีเมล

วันที่

ชื่อผู้รับ

ชื่อเรื่อง

ชื่อบริษัท

ที่อยู่

เมือง รหัสไปรษณีย์

เรียน **ชื่อผู้รับ**:

ฉันเขียนตอบกลับโฆษณาของคุณใน **ตำแหน่งโฆษณา** สำหรับ **ตำแหน่งงาน** หลังจากอ่านคำอธิบายงานของคุณแล้ว ฉันมั่นใจว่าทักษะและความรักในเทคโนโลยีของฉันจะเหมาะกับตำแหน่งงานนี้ที่สุด ฉันมีทักษะต่างๆ มากมายที่จะทำเพื่อบริษัทของคุณ ดังนี้:

* รายการทักษะ 1
* รายการทักษะ 2
* รายการทักษะ 3
* รายการทักษะ 4
* รายการทักษะ 5

ฉันยินดีถ้ามีโอกาสได้พูดคุยเกี่ยวกับตำแหน่งนี้เพิ่มเติมกับคุณ ถ้าคุณมีคำถามหรือต้องการกำหนดการสัมภาษณ์ โปรดติดต่อฉันทางโทรศัพท์ที่ **โทรศัพท์** หรือทางอีเมลที่ **อีเมล** ฉันได้แนบประวัติย่อของฉันมาให้คุณพิจารณา และฉันจะรอฟังคำตอบจากคุณ

ขอแสดงความนับถือ

ชื่อของคุณ

สิ่งที่แนบ