[Ovde je naslov, do 12 reči, u jednom ili dva reda]

[Ime(na) autora, Ime S. prezime, izostavite zvanja i obrazovanje]

[Institucionalne pripadnosti]

Beleška autora

[Unesite sve informacije o stipendijama/finansiranjima i potpunu adresu korespondencije.]

Sažetak

[Sažetak bi trebalo da bude jedan pasus između 150 i 250 reči. On nije uvučen. Naslovi odeljaka, kao što je gorenavedena reč Apstrakt, ne smatraju se naslovima i ne koriste oblikovanje podebljanog naslova. Umesto toga koristite stil naslova odeljka. Ovaj stil automatski započinje odeljak na novoj stranici, tako da ne morate da dodajete prelome stranica. Imajte na umu da su svi stilovi ua ovaj predložak dostupni na kartici „Početak“ na traci, u galeriji „Stilovi“.]

Ključne reči: [Kliknite ovde da biste dodali ključne reči.]

[Ovde je naslov, do 12 reči, u jednom ili dva reda]

[Telo rada koristi uvlačenje prvog reda od polovine inča i ima dvostruki prored. APA stil pruža do pet nivoa naslova koji su prikazani u dolenavedenim pasusima. Imajte na umu da reč Uvod ne bi trebalo koristiti kao početni naslov, jer se smatra da rad počinje uvodom.]

# [Naslov 1]

[Prva dva nivoa naslova dobijaju sopstvene pasuse, kao što je prikazano ovde. Naslovi 3, 4 i 5 jesu umetnuti naslovi koji se koriste na početku pasusa.]

## [Zaglavlje 2]1

[Da biste dodali tabelu sadržaja (TOC), primenite odgovarajući stil naslova samo na tekst naslova na početku pasusa i on će se pojaviti u vašoj TOC. Da biste to uradili, izaberite tekst za naslov. Zatim na kartici „Početak“, u galeriji „Stilovi“ kliknite na željeni stil.]

### [Naslov 3].

[Uključite tačku na kraju umetnutog naslova. Imajte na umu da možete da uključite uzastopne pasuse sa sopstvenim naslovima, tamo gde je to primenljivo.]

#### [Naslov 4].

[Kada koristite naslove, ne preskačite nivoe. Ako vam je potreban naslov 3, 4 ili 5 bez teksta koji će ga pratiti pre sledećeg naslova, jednostavno dodajte tačku na kraju naslova, a zatim započnite novi pasus za podnaslov i njegov tekst.] (Prezime, godina)

##### [Naslov 5].

[Kao i svi odeljci vašeg rada, reference počinju na sopstvenoj stranici. Sledeća stranica sa referencama napravljena je pomoću funkcije „Citati i bibliografija“, dostupne na kartici „Reference“. Ova funkcija uključuje opciju stila koja oblikuje reference u skladu sa 6. izdanjem APA. u funkciju možete da koristite i za dodavanje citata u okviru teksta koji su povezani sa izvorom, kao što su oni prikazani na kraju ovog pasusa i pre sledećeg pasusa. Da biste prilagodili citat, kliknite desnim tasterom miša na njega, a zatim izaberite stavku „Uređivanje citata“.](Prezime, Godina)

Preporuke

Prezime, i. s. (Godina). Naslov članka. *Naslov dnevnika*, Stranice od – do.

Prezime, i. s. (Godina). *Naslov knjige.* Ime grada: Izdavač.

Fusnote

1[Dodajte fusnote, ako ih ima, na posebnoj stranici posle referenci. Za zahteve APA oblikovanja lako je jednostavno otkucati sopstvene reference i beleške fusnota. Da iste oblikovali referencu fusnote, izaberite broj, a zatim na kartici „Početak“, u galeriji „Stilovi“ izaberite stavku „Referenca fusnote“. Telo fusnote, kao u ovom primeru, koristi normalni stil teksta. (Napomena: Ako izbrišete ovaj uzorak fusnote, ne zaboravite da izbrišete i njegovu referencu u okviru teksta. Ona se nalazi na kraju uzorka pasusa Naslova 2 na prvoj stranici tela sadržaja u ovom predlošku.)]

Tabele

Tabela 1

[Naslov tabele]

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zaglavlje kolone | Zaglavlje kolone | Zaglavlje kolone | Zaglavlje kolone | Zaglavlje kolone |
| Red zaglavlja | 123 | 123 | 123 | 123 |
| Red zaglavlja | 456 | 456 | 456 | 456 |
| Red zaglavlja | 789 | 789 | 789 | 789 |
| Red zaglavlja | 123 | 123 | 123 | 123 |
| Red zaglavlja | 456 | 456 | 456 | 456 |
| Red zaglavlja | 789 | 789 | 789 | 789 |

Napomena: [Postavite sve tabele rada u odeljak sa tabelama, posle referenci (i, ako je primenljivo, fusnota). Počnite novu stranicu za svaku tabelu, uključite broj i naslov tabele za svaku tabelu, kao što je prikazano na ovoj stranici. Sav tekst objašnjenja pojavljuje se u belešci tabele koja sledi posle tabele, kao što je ova. Koristite stil tabele/slike, dostupan na kartici „Početak“, u galeriji „Stilovi“ da biste dobili razmak između tabele i beleške. Tabele APA formata mogu da koriste jednostruki prored ili 1.5 prored. Uključite naslov za svaki red i kolonu, čak i ako sadržaj izgleda očigledno. Podrazumevani stil tabele u ovom predlošku podešen je tako da odgovara APA uputstvima. Da biste umetnuli tabelu, na kartici „Umetanje“ kliknite na stavku „Tabela“.]

Naslov ilustracije:

Slika 1.[Uključite sve slike u posebnim odeljcima, posle referenci (i, ako je primenljivo, fusnota i tabela). Uključite broj natpisa za svaku sliku. Koristite stil tabele/slike za lako pravljenje razmaka između slike i natpisa.]

Za više informacija o svim elementima APA oblikovanja pogledajte dokument Priručnik za APA stil, 6. izdanje.