|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  |  |  | | --- | | Fotografija sedišta na aerodromu | | Da biste odmah započeli rad, samo dodirnite bilo koji tekst čuvara mesta (kao što je ovaj) i počnite da kucate da biste ga zamenili sopstvenim tekstom. |  Ovo bi bilo sjajno mesto za izjavu o misiji. Ovu novu, profesionalnu brošuru možete da koristite takvu kakva je ili da je lako prilagodite.  Na sledećoj stranici dodali smo nekoliko saveta (kao što je ovaj) kako bismo vam pomogli da počnete sa radom. Da biste zamenili bilo koji tekst saveta sopstvenim, jednostavno ga dodirnite i počnite da kucate. |  | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Čuvar mesta za logotip |  | |  |  |  | | Primalac  Ulica i broj Grad, država, poštanski broj | Veb sajt  Adresa e-pošte |  | | Naziv preduzeća  Ulica i broj Grad, država, poštanski broj | Tel Telefon  Faks Faks |  | |  | |  | | --- | | Naziv preduzeća | |  | | Proizvodi i usluge | | Čuvar mesta za logotip | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Mislite da je dokument koji ovako dobro izgleda sigurno težak za oblikovanje? Razmislite ponovo!  * Da biste lako primenili oblikovanje teksta koje vidite u ovom dokumentu samo jednim dodirom, na kartici „Početak“ na traci pogledajte odeljak „Stilovi“. * Koristite stilove da biste lako i brzo oblikovali Word dokumente. Na primer, ovaj tekst koristi stil „Lista sa znakovima za nabrajanje“.  |  | | --- | | Fotografija spoljnih prozora na zgradi | | Pronađite još jednostavnije alatke na kartici „Umetanje“, na primer za dodavanje hiperveze, umetanje komentara ili dodavanje automatskog numerisanja stranica. | |  | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Prikažite i uredite ovaj dokument u programu Word na računaru, tablet računaru ili telefonu. Možete da uređujete tekst, lako umećete sadržaj kao što su slike, oblici i tabele, kao i da bez teškoća sačuvate dokument u oblaku iz programa Word na Windows, Mac, Android ili iOS uređaju. |  | Fotografija siluete osobe ispred aviona |  Šta uključiti u ovakvu brošuru? Znamo da biste satima mogli da pričate o tome koliko je sjajno vaše preduzeće. (I ne krivimo vas – neverovatni ste!)  Ali pošto ovde tekst treba da bude kratak i sladak, možda isprobajte rezime konkurentnih pogodnosti sa leve strane i kratku priču o uspehu ovde u sredini.  Desna strana ove stranice savršena je za sjajne preporuke i listu ključnih proizvoda ili usluga. |  | Ne budite stidljivi! Pokažite im koliko ste fenomenalni. „Vaše preduzeća je najbolje. Ne mogu da zamislim da neko živi bez vas.“  – Veoma pametan klijent  „Ovaj stil se zove ’Citat’, ali ga možete koristiti i za skretanje pažnje na važne informacije.“  – Vaši prijatelji u programu Word Šta nudite:  * Proizvod ili usluga * Proizvod ili usluga * Proizvod ili usluga * Proizvod ili usluga  Vaši najupečatljivi klijenti:  * Veliko, važno preduzeće * Još jedno veoma poznato preduzeće |