|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

[Izaberite datum]

[Otkucajte ime pošiljaoca]

[Otkucajte ime preduzeća pošiljaoca]

[Otkucajte adresu preduzeća pošiljaoca]

«Adresni blok»

«Red za pozdrav»

Galerije na kartici „Umetanje“ sadrže stavke dizajnirane tako da budu u skladu sa opštim izgledom dokumenta. Ove galerije možete koristiti za umetanje tabela, zaglavlja i podnožja stranica, lista, naslovnih stranica i drugih sastavnih blokova dokumenta. Slike, grafikoni ili dijagrami koje kreirate takođe se usklađuju sa trenutnim izgledom dokumenta.

Oblikovanje izabranog teksta u dokumentu možete lako promeniti tako što ćete na kartici „Pisanje“, iz galerije „Brzi izbor stilova“ odabrati željeni izgled. Pomoću drugih kontrola na kartici „Pisanje“ možete takođe direktno oblikovati tekst. Većina kontrola omogućava da se opredelite da li ćete koristiti izgled trenutne teme ili oblikovanje koje direktno navedete.

Da biste promenili opšti izgled dokumenta, na kartici „Raspored na stranici“ odaberite nove elemente teme. Da biste promenili izglede dostupne u galeriji „Brzi izbor stilova“, upotrebite komandu „Promeni trenutni skup brzih izbora stilova“. Galerije „Teme“ i „Brzi izbor stilova“ imaju komande za povratak u prvobitno stanje tako da izgled dokumenta uvek možete vratiti na originalni koji je sadržan u ovom predlošku.

[Otkucajte kraj pisma]

[Otkucajte ime pošiljaoca]

[Otkucajte zvanje pošiljaoca]

[Otkucajte ime preduzeća pošiljaoca]