[Vaše ime in priimek]

[Poštni naslov]
[Poštna številka, mesto]

[Telefon]

[E-pošta]

[Datum]

[Ime prejemnika]

[Naslov]

[Ime podjetja]

[Poštni naslov]
[Poštna številka, mesto]

Pozdravljeni, [Ime prejemnika]!

Ali iščete [naziv delovnega mesta], ki:

* Ima [število] let izkušenj na področju [področje strokovnega znanja]?
* Je seznanjen z najnovejšo tehnologijo s področja [panoga ali področje]?
* [Ima odlične komunikacijske sposobnosti in sposobnosti pisnega izražanja?]
* [Ima željo po učenju in pridobivanju novih sposobnosti?]

Če je tako, vam ni treba več iskati. V priloženem življenjepisu si lahko ogledate, da ustrezam vsem navedenim zahtevam.

Pišem vam zaradi morebitne možnosti zaposlitve pri [ime podjetja]. Če želite z menoj opraviti razgovor, me prosim pokličite na [Telefon]. Na voljo sem vam med [najzgodnejši čas] in [najpoznejši čas], kadar koli pa mi lahko pustite tudi glasovno sporočilo, na katerega bom odgovoril/-a.

Zahvaljujem se vam, ker ste si vzeli čas in prebrali moj življenjepis. Zelo se veselim srečanja z vami.

S spoštovanjem,

[Vaše ime]

[Priloga]