Vaše meno

adresa spoločnosti, ulica

PSč Mesto

Meno príjemcu

Ulica  
PSČ Mesto

Dátum

Meno príjemcu

Ulica  
PSČ Mesto

Vážená pani, vážený pán Meno príjemcu:

Ak chcete začať ihneď, stačí ťuknúť na ľubovoľný zástupný text (ako je tento), začať písať a nahradiť ho vlastným textom.

Chcete vložiť obrázok zo svojich súborov alebo pridať tvar, textové pole či tabuľku? Do toho! Na karte Vložiť na páse s nástrojmi stačí ťuknúť na požadovanú možnosť.

Na karte Vložiť nájdete ešte viac jednoducho použiteľných nástrojov, napríklad na pridanie hypertextového prepojenia alebo vloženie komentára.

Štýly v tomto dokumente boli prispôsobené tak, aby zodpovedali formátu textu na tejto strane. Na karte Domov na páse s nástrojmi si pozrite skupinu Štýly, odkiaľ môžete jediným ťuknutím použiť požadované formátovanie.

Tento dokument môžete zobrazovať a upravovať vo Worde v počítači, tablete alebo telefóne. Word v zariadeniach s Windowsom, Macom, Androidom a systémom iOS umožňuje upraviť text, jednoducho vložiť obsah ako obrázky, tvary a tabuľky a bezproblémovo uložiť dokument do cloudu.

Obálka pripojená k tomuto hlavičkovému papieru je naformátovaná na štandardnú veľkosť obálok 10 (105 mm x 241 mm). Pred tlačením obálky a listu sa uistite sa, že obálka, na ktorú chcete tlačiť, je vložená do tlačiarne.

S pozdravom

Vaše meno