|  |  |
| --- | --- |
| Пример формы для звонка клиента / входящего вызова | Логотип |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Доброе утро / день / вечер, спасибо за звонок в НАЗВАНИЕ КОМПАНИИ. | | |  | | | | Дата | | |  | |  | | |  | |  |  |
|  | | | |  | | | ММ | |  | | | ДД | |  | ГГ |
| Это |  | |  | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | Имя представителя/исполнителя | |  | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Я буду рад вам помочь. Могу ли я узнать, с кем я разговариваю? | | | Имя клиента | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Спасибо, имя клиента, не могли бы вы указать род своих занятий? | | | Род занятий | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Вы уже раньше пользовались нашими услугами? | | | Да |  | | Нет | | |  | | | | Указать | | |  | | |
| Как я могу вам помочь? | | | Требование клиента | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Спасибо! В течение следующих 2 часов/дней/недель я снова свяжусь с вами с дополнительными сведениями. | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| В какое время с вами можно связаться? | | | Время | | | | | |  | | | | | | | | | |
| По какому номеру мне следует позвонить? | | | Номер телефона | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Это ваш домашний, рабочий или мобильный телефон? | | | Домашний |  | | Мобильный | | |  | | | | Рабочий | | | | |  |
| Если вы пропустите наш звонок (или указать другую причину), не могли бы вы назвать свой адрес электронной почты, чтобы мы предоставили эти сведения по электронной почте? | | | Электронная почта | | | | | |  | | | | | | | | | |
| ЕСЛИ ТРЕБУЕТСЯ РАСПОЛОЖЕНИЕ: Не могли бы вы указать свой адрес? | | | Адрес |  | | | | | Город | | | | |  | | | | |
| Регион |  | | | | | Индекс | | | | |  | | | | |
| Хотите ли вы указать другие сведения (пищевые предпочтения, человек с ограниченными возможностями, военный, пожилой возраст и т. д.)? | | | Военный |  | | Веган | | |  | | | | Человек с ограниченными возможностями | | | | |  |
| Пожилой возраст |  | | Указано свое | | |  | | | | Указано свое | | | | |  |
| Я могу вам как-то еще помочь? | | | Если да, добавить требование клиента | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Благодарим вас за интерес к нашим услугам. | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Еще раз напомню, это | |  | | | из НАЗВАНИЕ КОМПАНИИ. | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Имя представителя/исполнителя | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| Вы можете связаться с нами по телефону НОМЕР ТЕЛЕФОНА. Мы доступны с | | | | |  | | | до | | |  | с понедельника по субботу | | | | | | |
| 7 дней в неделю. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Я скоро свяжусь с вами.  Спасибо еще раз за ваш звонок и хорошего вам дня. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |