| ND Persoană de contact Adresă  Localitate, cod poștal  E-mail  Telefon | | Numele dvs.Profesia sau domeniul | Link către alte proprietăți online: Portofoliu/Site web/Blog | | --- |  Nume destinatarFuncție • Firmă • Adresă • Localitate, cod poștal Data  Stimate Nume destinatar,  Pentru a începe lucrul, faceți clic pur și simplu pe textul substituent și începeți să tastați. Faceți dublu clic pe celulele tabelului în subsol pentru a adăuga informațiile de contact (sau să ștergeți coloanele nedorite).  Utilizați scrisoarea de intenție pentru a demonstra că talentele și experiența dvs. pot rezolva o problemă sau pot genera rezultate pentru angajatorul viitor. De exemplu, dacă spuneți că aveți competențe de colaborare, dați un exemplu de valorificare a acestor competențe de la ultima perioadă de stagiatură, apoi arătați cum poate o astfel de experiență să ajute angajatorul.  Totul se rezumă la experiența personală. Scrieți o scrisoare de intenție care să prezinte în mod unic personalitatea dvs. reală și avantajele pe care le puteți aduce firmei.  Cu stimă,  Numele dvs. |
| --- | --- | --- |