|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | [Nome] [Sobrenome] | |
| Data  [Nome do Destinatário]  [Título]  [Empresa] | [Endereço do Destinatário]  [Cidade, Estado e CEP do Destinatário] |
| Prezado Nome do Destinatário, [Se você estiver pronto para escrever, selecione uma linha ou parágrafo do texto de dica e comece a digitar para substituí-lo pelo texto de sua autoria. Não inclua espaço à direita ou à esquerda dos caracteres em sua seleção.]  [É fácil relacionar qualquer uma das formatações de texto que você vê aqui. Na guia Página Inicial da faixa de opções, confira a galeria de estilos para visualizar todos aqueles que usamos nesta carta.]  Atenciosamente,  [Seu Nome] | |
|  |  | |
|  |  | [Seu Endereço]  [Cidade, Estado, CEP] |
|  |  | |
|  |  | [Seu Telefone] |
|  |  | |
|  |  | [Seu Email] |
|  |  | |
|  |  | [Seu Site] |
|  |  | |  |