|  |
| --- |
| [Imię i nazwisko] |

[Ulica] | [Kod pocztowy, miejscowość] | [Telefon] | [Adres e-mail]

# Cel

[Aby zamienić tekst porady na własny, po prostu zaznacz wiersz tekstu i zacznij pisać. Aby sprawnie zaznaczać tekst do skopiowania lub zastąpienia, nie dołączaj spacji po prawej stronie znaków w zaznaczeniu.]

# Wykształcenie

## [Stopień naukowy], [Data uzyskania], [Instytucja edukacyjna]

* [Kierunek główny]
* [Kierunek dodatkowy]
* [Powiązana praca zaliczeniowa]

# Doświadczenie

## [STANOWISKO 1] | FIRMA | [OKRES OD]–[DO]

* [To jest miejsce na krótkie podsumowanie najważniejszych obowiązków i największych osiągnięć.]

## [STANOWISKO 2] | FIRMA | [OKRES OD]–[DO]

* [To jest miejsce na krótkie podsumowanie najważniejszych obowiązków i największych osiągnięć.]

# Umiejętności i zdolności

## KOMUNIKACJA

* [Ta wspaniała prezentacja miała na celu wzbudzenie zachwytu czytelników. Nie wstydź się! To jest miejsce, w którym musisz pokazać, jak potrafisz pracować i bawić się z innymi.]

## PRZYWÓDZTWO

* [Jesteś prezesem stowarzyszenia lub klubu, przewodniczącym rady mieszkańców albo szefem zespołu w ulubionej organizacji społecznej? Jesteś naturalnym przywódcą — opowiedz o tym!]