# Kandidato pokalbio pastabų forma

## Pokalbio informacija

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Įmonės pavadinimas: | Įveskite įmonės pavadinimą | Data: | Įveskite datą | Laikas: | Įveskite laiką |

|  |  |
| --- | --- |
| Pokalbio vedėjo vardas ir pavardė: | Įveskite pokalbio vedėjo vardą ir pavardę |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pokalbio vedėjo kreipinys: | Įveskite pokalbio vedėjo kreipinį | Pokalbio vedėjo telefono numeris: | Įveskite pokalbio vedėjo telefono numerį |

|  |  |
| --- | --- |
| Norimos užimti pareigos: | Įveskite norimas užimti pareigas |
| Reikalingi įgūdžiai: | Įveskite reikalingus įgūdžius |

## Pokalbio vedėjui užduotini klausimai

|  |  |
| --- | --- |
| 1 klausimas: | Įveskite klausimą |
| Pastabos: | Įtraukite pastabų |

|  |  |
| --- | --- |
| 2 klausimas: | Įveskite klausimą |
| Pastabos: | Įtraukite pastabų |

|  |  |
| --- | --- |
| 3 klausimas: | Įveskite klausimą |
| Pastabos: | Įtraukite pastabų |

## Papildomos pastabos

Įveskite papildomų pastabų.