[PAREIGOS]

# [Pradėkite nedelsdami]

[Jei pasirengę rašyti, tiesiog pažymėkite teksto eilutę ir vietoj jos pradėkite vesti savo tekstą. Taip pat gali praversti ir keletas toliau pateiktų patarimų:]

# [Visada puikus rezultatas]

* [Reikia antraštės? Skirtuko Pagrindinis galerijoje Stiliai pasirinkite norimą antraštės stilių.]
* [Atkreipkite dėmesį ir į kitus galerijoje esančius stilius, pavyzdžiui, sąrašo su ženkleliais, kaip šis.]
* [Pasistenkite, kad žymėdami tekstą, kurį norite nukopijuoti ar redaguoti, nepažymėtumėte į dešinę nuo pažymėtos srities esančio tarpo.]

# [Duomenų tvarkymas lentelėje]

[Jei įterpsite kitą lentelę juostelės skirtuko Įterpimas, ji automatiškai atitiks čia rodomą lentelės pavyzdį.]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [1 stulpelio antraštė] | [2 stulpelio antraštė] | [3 stulpelio antraštė] |
| [1 eilutės antraštė] | [1 prekė] | [1 prekė] |
| [2 eilutės antraštė] | [2 prekė] | [2 prekė] |
| [3 eilutės antraštė] | [3 prekė] | [3 prekė] |

# [Įtraukti citatą]

[„Naudokite citatos stilių, norėdami iš savo teksto išskirti citatą arba kitą svarbų punktą.“]