自分の名前

番地
郵便番号、都道府県、市区町村

電話番号

メール

日付

受取人名

役職

会社名

番地
郵便番号、都道府県、市区町村

受取人名様:

紹介者の名前から、会社名での役職の求人についてご連絡を差し上げるように勧めていただきました。大学での私の専攻と、これまでの職務経験を活かせるポジションだと確信しています。

同封の職務経歴書で申し上げた通り、専門の分野では、数値年以上業務に携わってきました。職務経歴書をご覧いただきたいのですが、業績が認められ、昇進とともにより大きな責任を任されてきました。こうした評価をいただけたのは、専門における私の専門性、職業人、また個人として能力の向上を常に目指す気持ち、そして高いコミュニケーション能力の結果だと自負しております。

ご質問がございましたら、または面接の機会をいただけるようでしたら、電話にご連絡をいただけると幸いです。会社名様での求人について面談させていただくことを希望しております。

敬具

自分の名前

同封