ＮＯ．\*\*-\*\*\*-\*\*\*

\*\*\*\*年\*\*月\*\*日

＊＊＊株式会社

＊＊部　　＊＊＊＊

＊＊＊株式会社

＊＊部　　＊＊＊＊

商品着荷のご照会について

拝復

時下、ますますご清栄のことと、お喜び申しあげます。

当方の不手際で、大変ご迷惑をおかけいたしまして、誠に申し訳ございません。

さて、＊＊月＊＊日付貴信「第＊＊＊＊＊号」でのお問い合わせの商品は、納品日に着荷しているにもかかわらず、着荷のご通知が遅れました。

今後はこのようなことのないよう十分注意をいたしますので、どうか従前と変わらぬお引き立ての程をお願いいたします。

まずは、お詫びかたがたご連絡申しあげます。

敬具