拝啓

立夏の候、皆様におかれましてはいよいよご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、来る＊月＊日（＊曜日）、第＊＊回定時株主総会を開催いたします。今回は一部役員の改選などもあり、ぜひともご出席いただきたく、万障お繰り合わせのうえご来場くださいますようご案内申し上げます。

なお、本総会の議案中には定足数の出席を必要とする案件もございます。もし当日ご出席願えない場合は、誠にお手数ながら同封の委任状用紙に議案に対する賛否をご記入いただき、ご押印のうえ折り返しお送りくださいますようお願い申し上げます。

敬具

\*\*\*\*年\*\*月\*\*日

＊＊＊＊株式会社

代表取締役社長　　＊＊＊＊

株主各位

記

日時 ＊月＊日（＊）　午後＊時より

場所 弊社本社屋＊階大会議場

議案項目 第＊＊期（\*\*\*\*年\*\*月\*\*日から\*\*\*\*年\*月\*日まで）営業報告書、貸借対照表、

　　　　　　　　 損益計算書承認の件、任期満了の取締役三氏改選の件、他

以上