Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

SOMMARIO

Introduzione 2

Prodotto/Servizio/Metodologia 3

Risultati chiave 4

Risultati chiave n. 1 4

Risultati chiave n. 2 4

Risultati chiave n. 3 4

Dati visivi 5

Conclusione 5

Considerazioni chiave 5



# Introduzione

In poche parole, identificare e risolvere un problema e una soluzione proposta. È possibile concentrarsi su dilemmi, nuove tendenze, tecniche che cambiano, confronti tra i settori, nuove voci di mercato ecc. Cosa proponi per risolvere il problema e quali sono i tuoi suggerimenti? La soluzione si basa su un esame approfondito del problema e delle possibili soluzioni.

Bisogna tenere a mente il gruppo di destinatari quando si scrive il white paper. Chi è il pubblico e cosa si sta cercando di comunicare? Si tratta di esperti del settore o si tratta di una proposta di investimento per un pubblico aziendale? Sapere questo aiuta a definire il tono e i giusti termini da usare nel documento.



# Prodotto/Servizio/Metodologia

Descrivere i metodi e i dati demografici usati per ottenere i dati. Perché è stata scelta la tattica di ricerca implementata? In che modo questa strategia offrirà informazioni sull'argomento trattato?

# Risultati chiave

## Risultati chiave n. 1



Ricerca e argomento

[Per sostituire una delle foto con un'immagine personalizzata, è sufficiente eliminarla e quindi fare clic su Immagine nella scheda Inserisci.]

## Risultati chiave n. 2



Ricerca e argomento

## Risultati chiave n. 3



Ricerca e argomento



## Dati visivi

Inserire qualsiasi tabelle dati, grafici, infografiche e così via.



# Conclusione

È il momento di concludere. Qual è la conclusione? In che modo è possibile sintetizzare tutte le informazioni in qualcosa che anche il CEO più impegnato leggerebbe? Quali sono le considerazioni chiave? In che modo il prodotto, il servizio o la metodologia affrontano in modo univoco i problemi rilevati dallo studio?

## Considerazioni chiave

* Considerazione n. 1
* Considerazione n. 2
* Considerazione n. 3