Oggetto:

Gentile Sig. ,

con riferimento alla Sua recente richiesta di preventivo, Le inviamo di seguito la nostra offerta:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Servizio | Tariffa oraria | Costo stimato |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Totale | |  |
| IVA | |  |
| Importo da pagare | |  |
| Data di consegna | |  |

In caso di conferma entro giorni dalla data della presente, per questo primo ordine saremo lieti di accordarLe uno sconto del % sul lavoro.

La ringraziamo per averci offerto l'opportunità di inviarLe questo preventivo. La nostra azienda opera in questo settore dal e vanta una reputazione di alta qualità che ci auguriamo potrà presto verificare personalmente.

Cordiali saluti.

P.S. Se desidera discutere alcuni dettagli di questo preventivo o richiedere ulteriori informazioni, La prego di contattarmi personalmente al numero .