Nama Perusahaan

lembar pengiriman faksimile

|  |  |
| --- | --- |
| kepada: | dari: |
| Nama Penerima | Nama Anda |
| perusahaan: | tanggal: |
| Nama Perusahaan | Masukkan tanggal |
| nomor faks: | total jumlah halaman, termasuk sampul |
| Faks | Jumlah halaman |
| Nomor telepon: | nomor referensi pengirim: |
| Telepon | No. Referensi |
| Bls: | Nomor referensi Anda: |
| Subjek | No. Referensi |

🞎 Penting 🞎 Untuk Tinjauan 🞎 Silakan Beri Komentar 🞎 Silakan Balas 🞎 Silakan Daur Ulang

# catatan/Komentar:

Ketikkan isi pesan faks di sini. Klik dua kali “Alamat, Kota, Provinsi Kode Pos” pada footer untuk menambahkan alamat Anda.