|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Címzett neveBeosztás | Vállalat | Cím | Település, irányítószám | | Dátum  Kedves Címzett neve!  A kezdéshez kattintson a helyőrző szövegére, és kezdjen el gépelni. Kattintson duplán az élőfejben lévő „Az Ön neve” feliratra, és írja be a nevét.  Az önéletrajzhoz csatolt kísérőlevélben bemutathatja, hogy tehetségével és tapasztalatával hogyan lesz képes megoldani leendő munkaadója problémáit, valamint megtalálni a lehető legjobb eredményhez vezető utat. Ha például azt írja magáról, hogy kiváló csapatjátékos, példák által illusztrálja, hogyan használta fel ezt a képességét előző munkahelyén, majd térjen ki arra, hogyan válhat a szerzett tapasztalatok által munkaadója hasznára.  Minden a személyes élményeken múlik. Olyan kísérőlevelet írjon, ami a valódi énjét tükrözi, és amely bemutatja, hogy munkájával milyen hatással lehet a vállalatra.  Üdvözlettel,  Az Ön neve | | |  | | --- | | KapcsolatCímTelepülés, irányítószámE-mail-címTelefonszám | |