|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Címzett neveBeosztás | Vállalat | Cím | Település, irányítószám |
| DátumKedves Címzett neve!A kezdéshez kattintson a helyőrző szövegére, és kezdjen el gépelni. Kattintson duplán az élőfejben lévő „Az Ön neve” feliratra, és írja be a nevét.Az önéletrajzhoz csatolt kísérőlevélben bemutathatja, hogy tehetségével és tapasztalatával hogyan lesz képes megoldani leendő munkaadója problémáit, valamint megtalálni a lehető legjobb eredményhez vezető utat. Ha például azt írja magáról, hogy kiváló csapatjátékos, példák által illusztrálja, hogyan használta fel ezt a képességét előző munkahelyén, majd térjen ki arra, hogyan válhat a szerzett tapasztalatok által munkaadója hasznára.Minden a személyes élményeken múlik. Olyan kísérőlevelet írjon, ami a valódi énjét tükrözi, és amely bemutatja, hogy munkájával milyen hatással lehet a vállalatra.Üdvözlettel,Az Ön neve |

 |

|  |
| --- |
| KapcsolatCímTelepülés, irányítószámE-mail-címTelefonszám |

 |