|  |  |
| --- | --- |
| [Cégnév]  [Vállalat jelmondata]  [Cég címe]  Telefon [Telefonszám]  Fax [Faxszám] | Számla |
| Számlaszám[100]  Dátum: [Válasszon dátumot] |

|  |  |
| --- | --- |
| CÍMZETT:  [Név]  [Cégnév]  [Cím]  [Város, irányítószám]  [Telefonszám] | Száll. cím:  [Név]  [Cégnév]  [Cím]  [Város, irányítószám]  [Telefonszám] |
| Megjegyzések vagy egyéb utasítások:  [Ide írhat megjegyzéseket] | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Üzletkötő | Rendelési szám | IGÉNYBE VEVŐ | SZÁLLÍTÁS MÓDJA | Felelősségvállalás pontja | Feltételek |
|  |  |  |  |  | Átvételkor esedékes |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Mennyiség | Leírás | | Egységár | ÖSSZESEN |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  | | Részösszeg | |  |
| Forgalmi adó | |  |
| Szállítás és kezelés | |  |
| ÖSSZES esedékes | |  |

|  |
| --- |
| A csekkeket a következő vállalat számára állítsa ki: [Cégnév].  Ha a számlával kapcsolatban bármilyen kérdése van, vegye fel a kapcsolatot a következő személlyel: [Név] Telefonon a [Telefonszám] számon, vagy e-mailben a következő címen: [E-mail cím]. |
| Köszönjük a vásárlást! |