עמוד שער של פקס

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **אל:** | [שם הנמען] |  | **מאת:** | [שם השולח] |
| **פקס:** | [מספר הפקס של הנמען] |  | **פקס:** | [מספר הפקס של השולח] |
| **טלפון:** | [מספר הטלפון של הנמען] |  | **טלפון:** | [מספר הטלפון של השולח] |
| **תאריך:** | [תאריך הפקס] |  | **מספר עמודים:** | [מספר העמודים הכולל] |
| **נושא:** | [שורת נושא עבור ההודעה] |  |  |  |

[הודעה לשולח]

אנחנו אוהבים את המראה של נייר מכתבים זה בדיוק כפי שהוא, אך אם תרצה, תוכל להוסיף את המגע האישי שלך כמעט בין רגע.

בכרטיסיה 'עיצוב' ברצועת הכלים, עיין בגלריות 'ערכות נושא', 'צבעים' ו'גופנים' כדי לראות בתצוגה מקדימה סוגי מראה שונים מתוך מגוון אפשרויות. לאחר מכן, פשוט לחץ כדי להחיל את המראה הרצוי.

בנוסף, יצרנו סגנונות המאפשרים לך להתאים את העיצוב שאתה רואה במכתב זה בלחיצה אחת בלבד. בכרטיסיה 'בית' ברצועת הכלים, עיין בגלריית הסגנונות עבור כל הסגנונות שבהם נעשה שימוש במכתב זה.

תוכל למצוא כלים נוספים קלים לשימוש בכרטיסיה 'הוספה', כגון אפשרות להוספת היפר-קישור או הערה.