שמך

כתובת, עיר, מיקוד טלפון דואר אלקטרוני

|  |  |
| --- | --- |
| מטרה | עיין בעצות המהירות שלהלן שיעזרו לך להתחיל בעבודה. כדי להחליף טקסט עצה בטקסט משלך, פשוט בחר אותו והתחל להקליד. |
| כישורים ויכולות | בכרטיסיה 'עיצוב' ברצועת הכלים, עיין בגלריות 'ערכות נושא', 'צבעים' ו'גופנים' כדי ליצור מראה מותאם אישית בהקשה בודדת. |
| ניסיון תעסוקתי | תפקיד 1, שם חברה תאריך התחלה – תאריך סיום   * זהו המקום להוספת סיכום קצר של תחומי האחריות העיקריים וההישגים הבולטים ביותר שלך.  תפקיד 2, שם חברה תאריך התחלה – תאריך סיום   * זהו המקום להוספת סיכום קצר של תחומי האחריות העיקריים וההישגים הבולטים ביותר שלך. |
| השכלה | שם מוסד לימודים – מיקום – תואר מומלץ לכלול כאן את ממוצע הציונים שלך וסיכום קצר של עבודות, הישגים וציונים לשבח רלוונטיים. |
| תקשורת | המצגת שהעברת היתה הצלחה מסחררת? זה לא המקום להתבייש! זה המקום להראות עד כמה אתה טוב בעבודה ושיתוף פעולה עם אחרים. |
| מנהיגות | האם אתה נשיא אגודת הסטודנטים במקום לימודיך, ראש ועד הבית שבו אתה מתגורר או מנהל הצוות של ארגון הצדקה המועדף עליך? כנראה שנולדת להיות מנהיג – ספר על זה לאחרים! |
| ממליצים | שם הממליץ תפקיד, חברה  פרטי קשר |