|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Remerciements ParticuliersContributeurs  |  |  | | --- | --- | | Ajoutez les noms ici, dans deux colonnes. La hauteur de la colonne sera ajustée en fonction du contenu. Pour remplacer un texte de conseil (comme celui-ci), cliquez dessus, puis commencez à taper. | Nom du contributeur  Nom du contributeur  Nom du contributeur  Nom du contributeur  Nom du contributeur |  Comité de programme  |  |  | | --- | --- | | Ajoutez les noms ici, dans deux colonnes. Pour imprimer ce programme recto verso, cliquez sur Fichier, puis sur Imprimer. Sélectionnez le paramètre par défaut « Impression recto », puis sélectionnez une option d’impression recto verso. Les options disponibles dépendent des imprimantes. | Nom du comité  Nom du comité  Nom du comité  Nom du comité | | Musique Événement Titre  Nom d’établissement scolaire ou d’organisation  Date de l’événement et Heure  Entrez le lieu |

# Titre ou brève description de l’événement Description, jusqu’à trois lignes

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Musiciens  |  |  | | --- | --- | | Nom du musicien  Nom du musicien  Nom du musicien  Nom du musicien  Nom du musicien | Nom du musicien  Nom du musicien  Nom du musicien  Nom du musicien  Nom du musicien |  Produit par Nom de producteur & Nom de producteur Dirigé par Directeur | TITRE DE LA PREMIÈRE PARTIE DU PROGRAMME Pour tester aisément d’autres présentations de ce programme, sous l’onglet Création, consultez les galeries de thèmes, de couleurs et de polices. Positionnez simplement le pointeur de souris sur les options des galeries pour afficher un aperçu, puis cliquez sur les options que vous souhaitez appliquer. TITRE DE LA DEUXIÈME PARTIE DU PROGRAMME Vous voulez utiliser les couleurs de signature de votre établissement scolaire ou organisation ? Sous l’onglet Création, cliquez sur Couleurs, puis sur Personnaliser les couleurs. TITRE DE LA TROISIÈME PARTIE DU PROGRAMME Vous voulez utiliser les couleurs de signature de votre organisation ? Sous l’onglet Création, cliquez sur Couleurs, puis sur Personnaliser les couleurs afin d’enregistrer votre propre modèle de couleurs utilisable dans ce document ou dans d’autres. Voix 1ère partie : Vocaliste  Deuxième partie : Vocaliste  Troisième partie : Vocaliste |