Liste de contrôle du Club Livres

Utilisez cette liste de vérification pour établir et développer un club livres intéressant et durable.

# Avant de commencer un club livres, répondez à ces questions

[ ]  Quels types de membres espérez-vous attirer? Universitaires? Bibliophiles?

[ ]  Combien de membres sont autorisés? Un petit nombre est préférable, entre 4 et 8.

[ ]  Le club a-t-il une focalisation sur un certain genre ou est-ce qu’il y aura une grande flexibilité?

[ ]  Où et quand le Club se réunira-t-il pour la première fois?

[ ]  Combien de personnes peut accueillir la salle? Y aura-t-il des frais pour louer la salle?

[ ]  Allez-vous fournir des boissons pour la première réunion?

[ ]  Comment souhaitez-vous inviter et attirer des membres au Club?

[ ]  Comment envisagez-vous de commencer la réunion? (Utilisez cette liste!)

[ ]  Allez-vous envoyer un rappel et des courriers électroniques avant et après les réunions?

# Premiers points de réunion pour la discussion

[ ]  Décidez de la manière dont les boissons seront organisées pour chaque réunion.

[ ]  Déterminez si des frais d’adhésion doivent être appliqués pour couvrir les frais de location des lieux et boissons, ainsi que la manière dont ils sont collectés.

[ ]  Sélectionnez un endroit pour les réunions, par exemple, restaurant, café, magasin de livres, salle d’église ou salon d’une personne.

[ ]  Déterminez la fréquence et la durée des réunions. Utiliser Outlook pour [planifier les activités](https://www.microsoft.com/en-us/videoplayer/embed/RE25bTE) d’un groupe.

[ ]  Affectez un responsable pour chaque réunion.

[ ]  Affecter une personne pour prendre des notes et gérer la liste de lectures. Utilisez OneNote pour [prendre des notes](https://support.office.com/en-us/article/video-take-notes-in-onenote-8ee7e122-c284-4864-a683-dfc407dbef10) et [partager des listes](https://support.office.com/en-us/article/video-share-your-notes-with-others-8264e361-d7a6-4f82-a45b-b9c618a3c5ce) avec le groupe .

[ ]  Discutez du choix des livres.

[ ]  Choisissez une limite de prix pour chaque livre.

[ ]  Collecter les détails de contact des membres, y compris les courriers électroniques. [Créez un groupe](https://support.office.com/en-us/article/video-create-a-contact-group-3f73d218-52d6-4f88-a733-9ff37073ee4c) de contacts dans Outlook pour simplifier les communications du Club.

# Options de choix de livres

[ ]  Donnez à chaque membre la possibilité de formuler des suggestions, puis participez à un vote.

[ ]  Recherchez des listes de clubs de livres sur Internet et faites votre choix parmi ceux-ci.

[ ]  Recherchez des revues de livres, puis choisissez parmi les meilleurs.

[ ]  Choisissez un auteur et laissez les membres choisir des livres dans la collection de l’auteur.

# Questions pour lancer les discussions

[ ]  Le livre vous a-t-il plu? Pourquoi ou pourquoi pas?

[ ]  Pourquoi croyez-vous que l’auteur a choisi ce titre?

[ ]  Qu’avez-vous pensé du développement des caractères, de l’intrigue et des thèmes?

[ ]  Quelles parties ou quels aspects du livre n’avez-vous pas compris?

[ ]  Lisez votre passage ou citation favori au groupe. Pourquoi est-ce votre favori?

[ ]  Quels sont les similitudes avec les autres livres?