Pour commencer immédiatement, sélectionnez simplement un texte d’espace réservé (tel que celui-ci), puis commencez à taper pour le remplacer par votre propre texte.

Voulez-vous insérer une image à partir de vos fichiers ou ajouter une forme, une zone de texte ou un tableau ? Procédez comme suit : Dans l'onglet Insertion du ruban, il suffit de sélectionner l'option dont vous avez besoin.

L’onglet Insertion contient d’autres outils faciles à utiliser, par exemple, pour ajouter un lien hypertexte ou insérer un commentaire.