|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Marcador de posición de logotipo en la portada |  |  |
| BOLETÍN  DE MODA |  |  |
| EN ESTE NÚMERO  PÁG. 2  Danos una descripción sobre una historia en la página 2. Dinos lo que podemos esperar y cuál es el título.  PÁG. 3  Danos una descripción sobre una historia en la página 3. Escribe una cita de la historia para crear interés.  PÁG. 4  Danos una descripción de una historia de la página 4. Hazlo personal. |  | "Coloca aquí una cita para resaltar este número del boletín." |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | "Agrega otra cita aquí para resaltar el artículo de esta página." |
| escribe el título aquí Este es un lugar donde colocar el título de un artículo, una introducción al boletín o cualquier otra cosa que quieras resaltar. Este es un lugar para un artículo principal del boletín digno de la primera página.  En este ejemplo de plantilla, encontrarás algunas sugerencias sobre cómo personalizar este documento, desde cambiando imágenes a actualizando los colores y el texto. ¡Crea! |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | EL TÍTULO VA AQUÍ Creemos que el diseño de este boletín es genial tal cual. Pero, si no estás de acuerdo, puedes personalizarlo realizando algunos ajustes menores al diseño. Hay sugerencias sobre la actualización de características específicas disponibles en este texto de ejemplo.  Para cambiar el texto de este documento, haz clic en el bloque de texto que desees actualizar. El formato ya se programó para facilitar su modificación.  Puedes cambiar fácilmente los colores generales de la plantilla con unos pocos clics. Ve a la pestaña Diseño y haz clic en Colores. En la lista de colores, puedes elegir otra combinación de colores. Conforme pases por las distintas opciones, verás que cambia la apariencia general del documento con cada opción distinta.  ¿Cambiaste el color y deseas volver al diseño original? Es fácil. Solo tienes que volver a la pestaña Diseño y elegir la opción Temas. En la lista, haz clic en la opción para restablecer el tema de esta plantilla. Y con eso se restaurará la combinación de colores del documento a la original.  ¿Tienes otras imágenes que quieres usar? Es sencillo reemplazar cualquiera de las imágenes de este folleto. Haz doble clic en la imagen que deseas cambiar. Algunas imágenes pueden necesitar un clic adicional, ya que son parte de un grupo de imágenes. Continúa haciendo clic hasta que los controladores de selección estén alrededor de la imagen que quieras reemplazar. |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | "Más citas." |  |  |
|  | | | |
| EL TÍTULO VA AQUÍ Cuando se seleccione la imagen que quieres reemplazar, puedes seleccionar "Cambiar imagen" en el menú de acceso directo, o hacer clic en la opción "Relleno" y elegir la opción de "Imagen".  De la misma manera que cambias los colores, puedes actualizar fácilmente las fuentes de todo el documento. En la pestaña Diseño, elige una combinación de fuentes que se ajuste a tu gusto.  Restablece el tema para restaurar la plantilla al estado original.  Para cambiar el texto de este documento, haz clic en el bloque de texto que desees actualizar. El formato ya se programó para facilitar su modificación.  En este panel, puedes resaltar aún más información sobre tu organización. Dile al público por qué eres el mejor. ¡Deja a un lado la timidez! Comparte, explica y dinos lo que hace que tu empresa sea tan importante.  Puede ajustarse una gran cantidad de texto en cualquiera de estos paneles. Haz clic en los marcadores de posición y agrega tu propio texto. | | | |