Fecha



Tu nombre

Puesto

# Objetivo

Para empezar ahora mismo, presiona cualquier texto de marcador de posición (como este) y empieza a escribir para cambiarlo por el tuyo.

## Formación

### NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO, UBICACIÓN, TÍTULO

Aquí puedes incluir tu promedio general y un resumen breve de trabajos de clase, premios y matrículas de honor destacables.

## Esencial

Dirección  
Ciudad y código postal

**T** Teléfono

**C** orreo electrónico

Dirección

Ciudad y código postal

Estimado destinatario:

En algunas partes del texto de muestra de este documento, se indica el nombre del estilo que se aplicó para que puedas aplicar la misma opción de formato en otra ocasión fácilmente. Para empezar ahora mismo, pulsa cualquier texto de marcador de posición (como este, por ejemplo) y empieza a escribir.

Ve y edita este documento con Word en tu equipo, tableta o teléfono. Puedes editar el texto, insertar contenido como imágenes, formas o tablas con facilidad, y guardar el documento sin problemas en la nube desde Word en cualquier dispositivo Windows, Mac, Android o iOS.

¿Quieres insertar una imagen de tus archivos o agregar una forma, un cuadro de texto o una tabla? ¡Adelante! En la pestaña Insertar de la cinta de opciones, pulsa la opción que necesites.

En la pestaña Insertar encontrarás otras herramientas aún más fáciles de usar con las que podrás agregar hipervínculos o insertar comentarios.

Atentamente,

Tu nombre