# Nombre de la organización

| Itinerario | Para Nombre |
| --- | --- |
| Descripción del viaje |  |
| Objetivos del viaje |  |
| Duración del viaje |  |
| Fecha de salida |  |
| Líneas aéreas de salida |  |
| N.º de vuelo de salida |  |
| Hora de salida |  |
| Hora de llegada |  |
| Hotel |  |
| Transporte terrestre |  |
| Nombre y teléfono de contacto principal |  |
| Fecha de regreso |  |
| Líneas aéreas de regreso |  |
| N.º de vuelo de regreso |  |
| Hora de salida de regreso |  |

| Día 1 | Hora | Ubicación | Nombre de contacto | Teléfono de contacto |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Desayuno |  |  |  |  |
| Taller técnico |  |  |  |  |
| Almuerzo |  |  |  |  |
| Visita de cliente |  |  |  |  |
| Cena |  |  |  |  |
| Reunión de llamada de conferencia |  |  |  |  |
| Otros |  |  |  |  |
| Otros |  |  |  |  |
| Otros |  |  |  |  |

#### Notas y elementos adicionales

|  |
| --- |
|  |

| Día 2 | Hora | Ubicación | Nombre de contacto | Teléfono de contacto |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Desayuno |  |  |  |  |
| Taller técnico |  |  |  |  |
| Almuerzo |  |  |  |  |
| Visita de cliente |  |  |  |  |
| Cena |  |  |  |  |
| Reunión de llamada de conferencia |  |  |  |  |
| Otros |  |  |  |  |
| Otros |  |  |  |  |
| Otros |  |  |  |  |

#### Notas y elementos adicionales

|  |
| --- |
|  |