|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Agradecimientos especialesColaboradores  |  |  | | --- | --- | | Agrega nombres aquí, en dos columnas. El alto de la columna se ajustará para adaptarse al contenido. Para reemplazar el texto de sugerencia (como este), selecciónalo y empieza a escribir. | Nombre de colaborador  Nombre de colaborador  Nombre de colaborador  Nombre de colaborador  Nombre de colaborador |  Comité de programa  |  |  | | --- | --- | | Agrega nombres aquí, en dos columnas. Para imprimir este programa a dos caras, haz clic en Archivo y, a continuación, haz clic en Imprimir. Selecciona la configuración predeterminada «Imprimir a una cara» y elige una opción de impresión a dos caras. Las opciones disponibles varían en función de la impresora. | Nombre del comité  Nombre del comité  Nombre del comité  Nombre del comité | | Titulo del Evento Musical  Nombre de la escuela u organización  Fecha y hora del evento  Escribe la ubicación |

# Encabezado o descripción breve del evento, hasta tres líneas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Músicos  |  |  | | --- | --- | | Nombre del músico  Nombre del músico  Nombre del músico  Nombre del músico  Nombre del músico | Nombre del músico  Nombre del músico  Nombre del músico  Nombre del músico  Nombre del músico |  Producido por Nombre del productor y Nombre del productor Dirigido por Director de orquesta | TÍTULO DE LA PRIMERA PARTE DEL PROGRAMA Si quieres probar fácilmente diferentes aspectos para este programa, en la pestaña Diseño, consulta las galerías de temas, colores y fuentes. Simplemente mantén el puntero sobre la galería de opciones para obtener una vista previa dinámica y, a continuación, haz clic para aplicar la que te guste. TÍTULO DE LA SEGUNDA PARTE DEL PROGRAMA ¿Quieres usar los colores característicos de tu escuela u organización? En la pestaña Diseño, haz clic en Colores y, a continuación, haz clic en Personalizar colores. TÍTULO DE LA TERCERA PARTE DEL PROGRAMA ¿Quieres usar los colores característicos de tu organización? En la pestaña Diseño, haz clic en Colores y, a continuación, haz clic en Personalizar colores para guardar tu propia combinación para su uso en este y otros documentos. Voces Primera parte: Vocalista  Segunda parte: Vocalista  Tercera parte: Vocalista |