Su nombre

|  |  |
| --- | --- |
| Teléfono: 000 00 00 00youremail@companysite.com | Dirección de correoCalle, Ciudad, 00000 |

Esta [plantilla de currículum](https://www.vertex42.com/resumes/cv-template.html?utm_source=ms&utm_medium=file&utm_campaign=office&utm_content=title) de [Vertex42.com](https://www.vertex42.com/?utm_source=ms&utm_medium=file&utm_campaign=office&utm_term=cv&utm_content=text) ofrece un ejemplo de cómo estructurar su currículum con un formato de esquema básico. Este formato extendido de varias página es adecuado principalmente para puestos académicos y de investigación. Cambie el orden y modifique los encabezados y el contenido según sea necesario. Elimine el texto explicativo después de leerlo. *No olvide cambiar el nombre del pie de página*. Visite Vertex42.com para [consejos de redacción de currículum](https://www.vertex42.com/resumes/cv-template.html?utm_source=ms&utm_medium=file&utm_campaign=office&utm_content=tips) o para buscar otros tipos de plantillas de currículum.

# Formación

**Doctorado** Nombre de la Universidad, Ingeniería Eléctrica Mayo de 200X

Disertación: “Título“

 Comité: Nombre (presidente), Nombre, Nombre

**Máster** Nombre de la Universidad, Ingeniería Eléctrica Mayo de 200X

 Tesis: “Título“

 Consejero: Nombre

**Grado** Nombre de la Universidad, Ingeniería Eléctrica Mayo de 200X

 Graduado con matrícula de honor

 Título adicional en Matemáticas

# Honores y premios

Enumere premios, becas, honores, subvenciones y distinciones académicas relevantes en orden cronológico inverso. Si es necesario, incluya una breve descripción.

**Título del premio** 200X

Breve descripción

**Título de la beca** 200X

Breve descripción

**Título de la subvención** 200X

Breve descripción

# Experiencia de investigación

Si va a aplicar a un puesto de enseñanza, es recomendable mostrar la sección de experiencia de enseñanza antes de la sección de experiencia de investigación. Resalte logros importantes, habilidades y proyectos utilizando oraciones concisas, comenzando por un verbo de acción. No son necesarias frases completas. Sea coherente con el estilo gramatical.

**Disertación**, Nombre de la Institución, Ubicación 200X

Consejero: Nombre

* Habilidad/Logro/Proyecto
* Habilidad/Logro/Proyecto

**Institución/Compañía/Organización,** Ubicación 200X hasta 200X

**Puesto**, Nombre del consejero o laboratorio

* Habilidad/Logro/Proyecto
* Habilidad/Logro/Proyecto

**Compañía/Organización**, Ubicación 200X hasta 200X

**Puesto**

* Habilidad/Logro/Proyecto
* Habilidad/Logro/Proyecto

# Experiencia de enseñanza

Al enumerar cursos, incluya una breve descripción para que este se pueda comparar con un curso similar de otra universidad. Es recomendable incluir el número típico de alumnos del curso, así como la lista de responsabilidades, como desarrollar materiales del curso, dar clase, evaluar, desarrollar el plan de estudios, etcétera. El orden en el que mostrar o agrupar cursos, conocimientos, métodos de enseñanza, roles y responsabilidades dependerán de la cantidad de experiencia. Los ejemplos siguientes son solo algunas ideas.

**Nombre de la Universidad**, Ubicación mayo de 200X hasta agosto de 200X

**Profesor asociado**, Departamento

* Nombre del curso impartido, un curso de grado con un promedio de 120 alumnos por semestre, sobre los siguientes temas: tema, tema, tema, tema
* He redactado cuestionarios, exámenes y deberes
* He revisado plan de estudios para cumplir con los estándares de acreditación
* He coordinado evaluación y laboratorios con un equipo de 4 auxiliares docentes

 **Consejero de estudiantes de Doctorado**

 Nombre, "Título de la tesis", Fecha de graduación

 Nombre, "Título de la tesis", Fecha de graduación

 Nombre, "Título de la tesis", Fecha de graduación

 **Consejero de estudiantes de Máster**

 Nombre, "Título de la tesis", Fecha de graduación

 Nombre, "Título de la tesis", Fecha de graduación

 Nombre, "Título de la tesis", Fecha de graduación

**Nombre de la Universidad**, Ubicación mayo de 200X hasta agosto de 200X

**Auxiliar docente**, Departamento

* Resalte proyectos, funciones, habilidades y responsabilidades importantes con un estilo gramatical coherente

# Publicaciones

Enumere las publicaciones en orden cronológico inverso. Use un formato de referencia aceptable usado normalmente en su campo. Agrupe las publicaciones en diferentes categorías si tiene un número suficiente.

## Libros

Apellidos, N., Título del libro, Ubicación: Editorial, 2008.

## Publicaciones en revistas

Apellidos, N., Apellidos, N. y Apellidos, N., "Título artículo", Nombre revista, 2008, vol. 1, Nº 3, pp. 503-509.

Apellidos, N., Apellidos, N. y Apellidos, N., "Título artículo", Nombre revista, 2008, vol. 1, Nº 3, pp. 503-509.

## Artículos en revistas aceptados

Apellidos, N., Apellidos, N. y Apellidos, N., "Título artículo", que se publicará en: Nombre revista.

Apellidos, N., Apellidos, N. y Apellidos, N., "Título artículo", que se publicará en: Nombre revista.

## Artículos de revistas en revisión

Apellidos, N., Apellidos, N., y Apellidos N., "Título artículo". Enviado a: Nombre revista.

Apellidos, N., Apellidos, N., y Apellidos N., "Título artículo". Enviado a: Nombre revista.

## Artículos de Conferencias

(Revisados por pares)

Apellidos, N. y Apellidos, N., "Título artículo", Actas de Nombre de Conferencia, 17-18 Nov., 2008, IDARTÍCULO-000000, pp. 503-509.

Apellidos, N. y Apellidos, N., "Título artículo", Actas de Nombre de Conferencia, 17-18 Nov., 2008, IDARTÍCULO-000000, pp. 503-509.

(Resumen revisado)

Apellidos, N. y Apellidos, N., "Título artículo", Actas de Nombre de Conferencia, 17-18 Nov., 2008, IDARTÍCULO-000000, pp. 503-509.

Apellidos, N. y Apellidos, N., "Título artículo", Actas de Nombre de Conferencia, 17-18 Nov., 2008, IDARTÍCULO-000000, pp. 503-509.

## Artículos de Conferencias en revisión

Apellidos, N. y Apellidos, N., "Título artículo", Actas de Nombre de Conferencia, 17-18 Nov., 2008, IDARTÍCULO-000000, pp. 503-509.

Apellidos, N. y Apellidos, N., "Título artículo", Actas de Nombre de Conferencia, 17-18 Nov., 2008, IDARTÍCULO-000000, pp. 503-509.

# Patentes

Apellidos del inventor, N., Apellidos del inventor, N., "Título invención,", Patente España, Nº 0000000.

Apellidos del inventor, N., Apellidos del inventor, N., "Título invención,", Patente España, Nº 0000000.

# Presentaciones e invitaciones a conferencias

**Presentación del artículo**, "Título artículo", Nombre de Conferencia, Fecha.

**Discurso**, "Título presentación," Nombre de Conferencia, Fecha.

**Taller**, "Título presentación", Nombre de taller, Fecha.

# Formación para profesionales

**Seminario o taller**

Nombre de la institución, Ubicación, Fecha

Descripción: Incluya una breve descripción, si es necesario.

**Certificación ABC**, [Nombre de la Organización], Fecha

Descripción: Incluya una breve descripción, si es necesario.

**Compañía/organización**, [Puesto], [Departamento], Fechas

* Habilidad/Logro/Premio/Certificación
* Habilidad/Logro/Premio/Certificación

# Afiliaciones profesionales

Nombre de organización, 200X hasta ahora

Descripción del rol o responsabilidades, si aplicable.

Nombre de organización, 200X hasta ahora

Descripción del rol o responsabilidades, si aplicable.

# Servicios profesionales

**Co-organizador del simposio**

Nombre de Conferencia, Simposio, Año

**Artículos revisados por pares para**:

* Nombre revista
* Nombre revista

# Servicios comunitarios

**Organización**

[Título/puesto/función], [Ubicación], Fechas

**Organización**

[Título/puesto/función], [Ubicación], Fechas

# Idiomas

Enumere los idiomas que ya conoce, junto con su nivel de fluidez. Use una escala de fluidez adecuada, como la ACTFL que proporciona instrucciones para los niveles principiante, intermedio, avanzado, superior y distinguido en comprensión auditiva, oral, escrita y lectura.

**Españo**l: Idioma nativo

**Inglés**: Comprensión auditiva nivel intermedio, oral nivel principiante, comprensión escrita y escritura nivel avanzado

# Conocimientos de informática

Puede ser útil proporcionar un resumen de sus conocimientos relevantes, como sus habilidades de informática. Podría mostrar sus habilidades en un formato coherente como

**Programación**: habilidad 1, habilidad 2, habilidad 3, habilidad 4

**Aplicaciones**: habilidad 1, habilidad 2, habilidad 3, habilidad 4

**Plataformas**: habilidad 1, habilidad 2, habilidad 3, habilidad 4

# Otros

Intereses o aficiones que cabe destacar

Ciudadanía

# Referencias

**Dr. David Serna**, [Puesto]

[Nombre del Departamento]

[Nombre de la Universidad]

[Dirección de correo]

Teléfono: [Número de teléfono]

Correo electrónico: [dirección de correo electrónico]

**Dra. Isabel Robledo**, [Puesto]

[Nombre del Departamento]

[Nombre de la Compañía]

[Dirección de correo]

Teléfono: [Número de teléfono]

Correo electrónico: [dirección de correo electrónico]