|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Título del encabezado Para cambiar el texto de este documento, haga clic en el bloque de texto que desee actualizar. El formato ya se ha programado para facilitar su modificación.  Puede cambiar fácilmente los colores generales de la plantilla con unos pocos clics. Vaya a la pestaña Diseño y haga clic en Colores. En la lista de colores, puede elegir otra combinación de colores. Al desplazarse por las varias opciones, verá que cambia la apariencia general del documento con cada una de ellas.  ¿Cambió el color y quiere volver al diseño original? Es fácil. Solo tiene que volver a la pestaña Diseño y elegir la opción Temas. En la lista, haga clic en la opción para restablecer el tema de esta plantilla. Y con eso se restaurará la combinación de colores del documento a la original.  De misma manera que cambia los colores, puede actualizar fácilmente las fuentes de todo el documento. En la pestaña Diseño, elija una combinación de fuentes que se ajuste a su gusto. Restablezca el tema para restaurar la plantilla al estado original. |  | "Coloque aquí una cita para resaltar este número del boletín". |  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |  | Calle  Ciudad, provincia, código postal.  Número de teléfono  Sitio web |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Título del encabezado ¿Tiene otras imágenes que quiere usar? Es sencillo reemplazar cualquiera de las imágenes de este folleto. En primer lugar, haga doble clic en el encabezado. Después, haga clic en la imagen que desea cambiar. Algunas imágenes pueden necesitar un clic adicional, ya que son parte de un grupo de imágenes. Continúe haciendo clic hasta que los controladores de selección estén alrededor de la imagen que quiera reemplazar.  Cuando se seleccione la imagen que desea reemplazar, puede seleccionar "Cambiar imagen" en el menú de acceso directo, o haga clic en la opción "Relleno" y elija la opción de "Imagen".  Si sustituye una foto por otra propia y no encaja a la perfección, puede recortarla al momento. Seleccione la imagen y, a continuación, en la pestaña Formato de herramientas de imagen, haga clic en Recortar. |  | Título del encabezado Use este folleto para demostrar sus conocimientos de software al cliente o para que este sepa cómo puede pedir sus servicios. Para personalizar este folleto siguiendo las sugerencias que le damos para actualizar los colores, fuentes o imágenes. La plantilla se ha diseñado para que usted brille con luz propia. |  |  |
|  |  |
|  |  |  | Título del encabezado Puede cambiar fácilmente los colores generales de la plantilla con unos pocos clics. Vaya a la pestaña Diseño y haga clic en Colores. En la lista de colores, puede elegir otra combinación de colores. Al desplazarse por las varias opciones, verá que cambia la apariencia general del documento con cada una de ellas.  ¿Cambió el color y quiere volver al diseño original? Es fácil. Solo tiene que volver a la pestaña Diseño y elegir la opción Temas. En la lista, haga clic en la opción para restablecer el tema de esta plantilla. Así se restaurará la combinación de colores del documento original. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |