[Το όνομά σας]

[Διεύθυνση] | [Πόλη, Νομός, Ταχ. κώδικας] | [Τηλέφωνο] | [Email]

[Ημερομηνία]

[Όνομα παραλήπτη]

[Τίτλος]

[Εταιρεία]

[Διεύθυνση]

[Πόλη, Νομός, Ταχ. κώδικας]

Αγαπητέ [Παραλήπτης]:

[Εάν είστε έτοιμοι να γράψετε, απλώς επιλέξτε αυτό το κείμενο συμβουλής και αρχίστε να πληκτρολογείτε για να το αντικαταστήσετε με το δικό σας. Μην συμπεριλάβετε διαστήματα στα δεξιά ή τα αριστερά των χαρακτήρων της επιλογής σας.]

[Εφαρμόστε όποια μορφοποίηση κειμένου βλέπετε σε αυτή την επιστολή με ένα μόνο κλικ από την "Κεντρική" καρτέλα, στην ομάδα "Στυλ".]

[Μήπως αναρωτιέστε τι να συμπεριλάβετε στη συνοδευτική επιστολή σας; Καλύτερα να παραθέσετε τους κύριους λόγους για τους οποίους θεωρείτε ότι είστε η ιδανική επιλογή για την εταιρεία και για τη συγκεκριμένη θέση. Βέβαια, μην ξεχάσετε να ζητήσετε συνάντηση για συνέντευξη. Να είστε όμως σύντομοι! Η συνοδευτική επιστολή δεν πρέπει να μοιάζει με μυθιστόρημα, όσο ενδιαφέρουσα και αν είναι η πλοκή.]

Με εκτίμηση,

[Το όνομά σας]