[Titel her, op til 12 ord, på en til to linjer]

[Forfatternavn(e), Fornavn M. Efternavn, Udelad titler og eksaminer]

[Institutionel(le) tilknytning(er)]

Forfatterens note

[Inkluder eventuelle oplysninger om stipendier/finansiering og en komplet korrespondanceadresse.]

Resumé

[Resuméet bør være på et afsnit mellem 150 og 250 ord. Det er ikke indrykket. Sektionsoverskrifter som f.eks. ordet Resumé ovenfor anses ikke for at være overskrifter, så de anvender ikke overskriftsformat med fed skrift. Brug i stedet typografien Sektionsoverskrift. Denne typografi starter automatisk dit afsnit på en ny side, så du ikke behøver at tilføje sideskift. Bemærk, at alle typografierne til denne skabelon er tilgængelige på fanen Hjem på båndet i Typografigalleriet.]

Nøgleord: [Klik her for at tilføje nøgleord.]

[Titel her, op til 12 ord, på en til to linjer]

[Brødteksten i din opgave anvender en indrykning på 1,27 cm på første linje og dobbelt linjeafstand. APA-typografi indeholder op til fem overskriftsniveauer, der vises i de afsnit, som følger. Bemærk, at ordet Introduktion ikke skal benyttes som en indledende overskrift, eftersom det antages, at din opgave begynder med en introduktion.]

# [Overskrift 1]

[De første to overskriftsniveauer får deres eget afsnit som vist her. Overskrift 3, 4 og 5 er informationsoverskrifter, som bruges i starten af afsnittet.]

## [Overskrift 2]1

[For at tilføje en indholdsfortegnelse skal du kun anvende den relevante overskriftstypografi i overskriftsteksten i starten af et afsnit, så vises den i din indholdsfortegnelse. For at gøre dette skal du vælge teksten til din overskrift. Klik derefter på den ønskede typografi i typografigalleriet på fanen Hjem.]

### [Overskrift 3].

[Inkludér et punktum efter en overskrift. Bemærk, at du kan inkludere efterfølgende afsnit med deres egne overskrifter, hvor det er relevant.]

#### [Overskrift 4].

[Når du bruger overskrifter, må du ikke udelade niveauer. Hvis du har brug for en overskrift 3, 4 eller 5 uden tekst, før den næste overskrift, skal du blot tilføje et punktum efter overskriften og derefter starte et nyt afsnit for underoverskriften og dens tekst.] (Efternavn, År)

##### [Overskrift 5].

[Som alle andre afsnit i din opgave starter referencer på deres egen side. Siden med referencer, som følger, er oprettet ved hjælp af funktionen Citater og bibliografi og er tilgængelig under fanen Referencer. Denne funktion omfatter en typografiindstilling, som formaterer dine referencer for APA 6. udgave. Du kan også bruge denne funktion til at tilføje citater i tekst, der er knyttet til din kilde, f.eks. dem, der vises til sidst i dette afsnit og det foregående afsnit. For at tilpasse et citat skal du højreklikke på det og derefter klikke på Rediger citat.](Efternavn, år)

Referencer

Efternavn, f. m. (År). Artikeltitel. *Journaltitel*, Sider fra - til.

Efternavn, f. m. (År). *Bogtitel.* Navn på by: Navn på forlag.

Fodnoter

1[Tilføj fodnoter og eventuelle efterfølgende henvisninger på deres egen side. Med hensyn til APA-formateringskrav er det nemt blot at skrive dine egne henvisninger i fodnoter og noter. For at formatere en fodnotehenvisning skal du vælge et tal og derefter klikke Fodnotehenvisning på fanen Startside i typografigalleriet. Brødteksten i en fodnote, såsom dette eksempel, anvender typografien Normal tekst. (Bemærk! Hvis du sletter dette fodnoteeksempel, må du ikke glemme også at slette henvisningen i teksten. Det er i slutningen af eksemplet i afsnittet Overskrift 2 på den første side af brødtekstens indhold i denne skabelon.)]

Tabeller

Bord 1

[Tabeltitel]

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kolonneoverskrift | Kolonneoverskrift | Kolonneoverskrift | Kolonneoverskrift | Kolonneoverskrift |
| Rækkeoverskrift | 123 | 123 | 123 | 123 |
| Rækkeoverskrift | 456 | 456 | 456 | 456 |
| Rækkeoverskrift | 789 | 789 | 789 | 789 |
| Rækkeoverskrift | 123 | 123 | 123 | 123 |
| Rækkeoverskrift | 456 | 456 | 456 | 456 |
| Rækkeoverskrift | 789 | 789 | 789 | 789 |

Bemærk: [Placer alle tabeller for din opgave i et afsnit til tabeller, som følger referencer (og eventuelt fodnoter). Start en ny side for hver tabel, og inkludér et tabelnummer og en tabeltitel for hver enkelt tabel, som vises på denne side. Al forklarende tekst vises i en tabelnote, der følger tabellen, såsom denne her. Brug typografien Tabel/Figur, som er tilgængelig under fanen Startside i typografigalleriet, for at opnå afstanden mellem tabellen og note. Tabeller i APA-format kan bruge enkelt eller 1,5 linjeafstand. Inkludér en overskrift for hver række og kolonne, selv hvis indholdet virker indlysende. En standardtabeltypografi er blevet installeret til denne skabelon, som passer til APA-retningslinjer. Hvis du vil indsætte en tabel, skal du klikke på Tabel under fanen Indsæt.]

Titel på figurer:

Figur 1. [Omfatter alle figurer i deres eget afsnit efter referencer (og eventuelle fodnoter og tabeller). Den indeholder en nummereret billedtekst for hver figur. Brug typografien Tabel/Tal for at skabe nem afstand mellem figur og billedtekst.]

Hvis du vil have flere oplysninger om alle elementerne i APA-formatering, kan du se APA-typografimanualen, 6. udgave.