|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TITEL PÅ NYHEDSBREV FirmaDatoUdgave 1, Version 1 | | |
| Du kan nemt ændre formateringen af markeret tekst i dokumentet ved at vælge et udseende for den markerede tekst fra galleriet Hurtige typografier på fanen Hjem. Du kan også formatere tekst direkte ved hjælp af de andre kontrolelementer under fanen Hjem. Fanen Indsæt indeholder gallerierne, der er designet til at passe med dit dokuments overordnede udseende. Du kan bruge disse gallerier til at indsætte tabeller, sidehoveder, sidefødder, lister, forsider og andre dokumenter.  På fanen Indsæt indeholder gallerierne elementer, der er designet til at passe med dit dokuments overordnede udseende. Du kan bruge disse gallerier til at indsætte tabeller, sidehoveder, sidefødder, lister, forsider og andre dokumentkomponenter.  Du kan nemt ændre formateringen af markeret tekst i dokumentet ved at vælge et udseende for den markerede tekst fra galleriet Hurtige typografier på fanen Hjem. Fanen Indsæt indeholder gallerierne, der er designet til at passe med dit dokuments overordnede udseende. Du kan bruge disse gallerier til at indsætte tabeller, sidehoveder, sidefødder, lister, forsider og andre dokumenter. |  | Kvinde, der præsenterer sin plan til kolleger |
| Skriv et citat fra dokumentet eller et resumé af en interessant pointe. Du kan placere tekstfeltet et vilkårligt sted i dokumentet. Brug fanen Formatér til at ændre formateringen af tekstfeltet Uddrag. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | To personer, der har travlt med at diskutere en plan med åbne bærbare computere på et bord | |
| HISTORIENS OVERSKRIFT Undertitel eller opsummering  Du kan nemt ændre formateringen af markeret tekst i dokumentet ved at vælge et udseende for den markerede tekst fra galleriet Hurtige typografier på fanen Hjem. | |  | |
| Du kan nemt ændre formateringen af markeret tekst i dokumentet ved at vælge et udseende for den markerede tekst fra galleriet Hurtige typografier på fanen Hjem. Du kan også formatere tekst direkte ved hjælp af de andre kontrolelementer under fanen Hjem. Fanen Indsæt indeholder gallerierne, der er designet til at passe med dit dokuments overordnede udseende. Du kan bruge disse gallerier til at indsætte tabeller, sidehoveder, sidefødder, lister, forsider og andre dokumenter.  På fanen Indsæt indeholder gallerierne elementer, der er designet til at passe med dit dokuments overordnede udseende. Du kan bruge disse gallerier til at indsætte tabeller, sidehoveder, sidefødder, lister, forsider og andre dokumentkomponenter.  Du kan nemt ændre formateringen af markeret tekst i dokumentet ved at vælge et udseende for den markerede tekst fra galleriet Hurtige typografier. |  | |  |
| Skriv et resumé af oplysningerne i dette nyhedsbrev, eller angiv flere oplysninger om dit firma. | | | |
| Firmanavn Skriv afsenderfirmaets navn  Skriv afsenderfirmaets adresse | | | |
| NAVN PÅ MODTAGER  Skriv modtagerfirmaets navn  Skriv modtagerfirmaets adresse | | | |