|  |
| --- |
| [Navn] |

[Adresse] | [Postnummer, by] | [Telefonnummer] | [Mailadresse]

# Målsætning

[For at erstatte tiptekst med din egen, skal du bare markere en tekstlinje og begynde at skrive. Når du vælger en tekst, du vil kopiere eller erstatte, opnår du det bedste resultat, hvis du ikke medtager mellemrummet til højre for tegnene i dit valg.]

# Uddannelse

## [Eksamen], [Dato for opnåelse], [Læreanstalt]

* [Hovedfag]
* [Sidefag]
* [Relaterede kurser og fag]

# Arbejdserfaring

## [JOBTITEL 1] | [FIRMA] | [DATO FRA] – [TIL]

* [Her kan du skrive en kort opsummering af dine vigtigste ansvarsområder og bedste resultater.]

## [JOBTITEL 2] | [FIRMA] | [DATO FRA] – [TIL]

* [Her kan du skrive en kort opsummering af dine vigtigste ansvarsområder og bedste resultater.]

# Færdigheder og evner

## KOMMUNIKATION

* [Du leverede en vigtig præsentation, og alle elskede den. Der er ingen grund til at være beskeden! Her kan du vise, hvor god du er til at arbejde og kommunikere med andre.]

## LEDERSKAB

* [Er du formand for din studenterforening, bestyrer i en ejerforening eller leder af din foretrukne velgørenhedsforening? Læg ikke skjul på dine lederegenskaber!]