Fax

|  |  |
| --- | --- |
| Dato: | [Dato] |
| Emne: | [Emne] |
| Til: | [Navn på modtager] |
| Telefon: | [Telefon] |
| Fax: | [Fax] |
| Fra: | [Navn på afsender] |
| Telefon: | [Telefon] |
| Fax: | [Fax] |
| Antal sider: | [Antal sider] |

|  |
| --- |
| Meddelelse: |

[Begynd din meddelelse her.]

[For let at erstatte en pladsholdertekst (som denne) med din egen skal du blot vælge en linje eller et afsnit og begynde at skrive. Du får de bedste resultater, hvis du undlader at medtage mellemrum til venstre eller højre for tegnene i din markering.]